

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
23.5.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Päijänne-Leader ry
	Osoite Meijeritie 1, 17200 Vääksy
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toimisto@paijanne-leader.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi toiminnanjohtaja Anu Taipale
	Osoite Meijeritie 1, 17200 Vääksy
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toimisto@paijanne-leader.fi
3 Rekisterin nimi	Jäsenrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Jäsenten henkilötietoja käytetään jäsenyyden ylläpitoa, jäsenpalveluita ja koulutusta sekä jäsenviestintää. Lisäksi henkilötietoja käytetään yhdistyslain velvoitteiden hoitamista varten.
5 Rekisterin tietosisältö	Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite Jäsenlaji: yhteisöjäsen, henkilöjäsen Jäsenyyttä koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot ,sekä mahdolliset tiedot jäseneksi liittymisestä.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot saadaan pääasiallisesti jäseneltä itseltään. Satunnaisesti tietojen päivittämiseen voidaan käyttää ulkopuolisia lähteitä, kuten VRK/Väestötietojärjestelmää tai Postin osoitetietojärjestelmää varmistaaksemme, että jäsentä koskevat tiedot ovat ajantasaisia ja virheettömiä.

<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Pääsääntöisesti yhdistys ei luovuta tietoja kolmansille osapuolille. Jäsenrekisterin henkilötietoja voidaan kuitenkin luovuttaa toimivaltaisten viranomaisten tai muiden hallintotahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla.</p> <p>Jokaisella yhdistyksen jäsenellä on oikeus tutustua Yhdistyslain 11.1 §:n mukaisesti jäsenrekisterin tietoihin. Näitä tietoja ovat jäsenen nimi ja kotipaikka.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Kaikki Päijänne-Leader ry:n jäsenrekisterin tiedot ovat ATK:lla käsiteltäviä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Käytämme tarpeellisia teknisiä ja organisatorisia tietoturvakeinoja henkilötietojen suojaamiseksi oikeudetonta pääsyä, luovuttamista, hävittämistä tai muuta oikeudetonta käsittelyä vastaan. Rekisterin käyttöoikeus on vain määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo salassapitovelvollisuus.</p> <p>Tietojen käsittelyyn vaaditaan käyttäjätunnus ja salasana. Tiedot on suojattu teknisesti palomuurilla.</p>
<p>10 Tarkastus-oikeus</p>	<p>Jokaisella jäsenellä on pääsääntöisesti oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot.</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jokaisella jäsenellä on oikeus vaatia oman rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjaamispyyntö tehdään kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tiedonkorjaamispyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
<p>12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Mikäli jäsenrekisterissä oleva jäsen haluaa asettaa muita kieltoja jäsentietojensa käsittelystä, tulee hänen tehdä kirjallinen ilmoitus tai henkilökohtaisesti käydä rekisterinpitäjän luona tekemässä suullinen ilmoitus. Kiellot osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>